

Приложение № 1
к приказу от 01.09.2021 года № ____

Утверждаю
Заведующий МАДОУ детский сад № 29
_____ А.Ш. Штеба

Положение

об оказании платных дополнительных образовательных услуг
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения общеразвивающего вида детский сад № 29
муниципального образования город Новороссийск

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 Декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида детский сад № 29 муниципального образования Новороссийск (далее по тексту – Устав), Лицензией на право ведения образовательной деятельности № 07468 от 18.12.2015 года, выданной Департаментом образования и науки Краснодарского края.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (муниципальные образовательные организации муниципального образования город Новороссийск, которые оказывают потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами дошкольного образования, дополнительного образования детей);

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Настоящее Положение распространяется на муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 29 муниципального образования город Новороссийск (далее по тексту - МАДОУ детский сад № 29, которые оказывает потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами дошкольного образования, дополнительного образования детей.

1.4. Перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг указывается в Уставе и локальных актах МАДОУ детский сад № 29.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым МАДОУ детский сад № 29, относится обучение по дополнительным образовательным программам. Изучение потребности в платных образовательных услугах

осуществляется образовательной организацией путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

1.6. К платным образовательным услугам не относятся:

1.6.1. Реализация основных общеобразовательных программ, образовательных программ, программ дополнительного образования повышенного уровня и направленности в образовательной организации в соответствии с дошкольной образовательной организацией.

1.6.2. Проведение воспитательных и праздничных мероприятий с оказанием посреднических услуг.

Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Новороссийск.

1.8. МАДОУ детский сад № 29, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Новороссийск, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе, путем заключения соответствующего договора.

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных

платных образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию в месте фактического осуществления образовательной деятельности:

2.2.1. Наименование, место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право проведения образовательной деятельности.

2.2.2. Уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения.

2.2.3. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления.

2.2.4. Стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

2.3.1. Устав муниципальной образовательной организации.

2.3.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию платных образовательных услуг.

2.3.3. Адрес и телефон учредителя муниципальной образовательной организации и органа управления образования.

2.3.4. Образцы договоров об оказании платных образовательных услуг.

2.3.5. Дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

2.3.6. Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге сведения.

2.4. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

2.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

2.5.1. Полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

2.5.2. Место нахождения исполнителя;

2.5.3. Наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.5.4. Место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.5.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

2.5.6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

2.5.7. Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

2.5.8. Полная стоимость платных образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

2.5.9. Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.5.10. Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

2.5.11. Форма обучения;

2.5.12. Сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

2.5.13. Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

2.5.14. Порядок изменения и расторжения договора, в том числе в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2.5.15. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Примерные формы договоров об образовании по образовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных образовательных услуг необходимо:

3.1.1. Проведение мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в платных образовательных услугах.

3.1.2. Наличие в локальных актах образовательной организации пунктов, определяющих перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг.

3.1.3. Наличие лицензии на оказание платных образовательных услуг и приложений к лицензии.

3.1.4. Создать условия для оказания платных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно - эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

3.1.5. Разработать Положения об оказании платных образовательных услуг.

3.1.6. Разработать Положения о расходовании средств от оказания платных образовательных услуг (в соответствии с настоящим Положением).

3.1.7. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры на выполнение платных образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательной организации, так и другие специалисты.

3.1.8. Составить смету доходов и расходов на платные образовательные услуги.

3.1.9. Издать приказы руководителя образовательной организации об организации конкретных образовательных услуг в образовательной организации, в которых определить ответственность лиц, состав участников, организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав, а также утвердить учебный план, учебную программу платных образовательных услуг, смету доходов и расходов, штатное расписание, служебные инструкции, форму ежегодного отчета о расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

3.1.10. Согласовать учебные планы, учебные программы платных образовательных услуг с Управлением образования.

- 3.1.11. Оформить договора с заказчиком на оказание платных образовательных услуг.
- 3.1.12. Оформить в доступном месте «книги предложений по организации платных образовательных услуг».
- 3.1.13. Оформить информационный стенд для потребителей о платных образовательных услугах, реализуемых в образовательной организации, включающий следующую информацию:
- 3.1.13.1. Наименование и местонахождение образовательной организации.
- 3.1.13.2. Сведения о наличии лицензии на право проведения образовательной деятельности (с приложением).
- 3.1.13.3. Перечень нормативных документов.
- 3.1.13.4. Уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения.
- 3.1.13.5. Перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости.
- 3.1.13.6. График проведения платных образовательных услуг.
- 3.1.13.7. Образец Договора об оказании платных образовательных услуг.
- 3.1.13.8. Образец платежного документа на оплату платных образовательных услуг.
- 3.1.14. Отчет о привлечении и расходовании финансовых средств за счет предоставления платных образовательных услуг для родителей (законных представителей) обучающихся размещается на официальных сайтах образовательных организаций и информационном стенде в образовательной организации ежегодно не позднее 15 февраля.
- 3.2. Образовательная организация по требованию заказчика обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4. Порядок получения и расходования средств.

- 4.1. Оплата родителями платных образовательных услуг осуществляется ежемесячно до 10 числа текущего месяца.
- 4.2. Сбор средств, получаемых за предоставление платных образовательных услуг должен производиться только через учреждение банка. Сбор наличных денежных средств за оказание платных образовательных услуг не допускается. Безналичные расчеты производятся на внебюджетный счет образовательной организации, через кредитные организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения либо другие способы оплаты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
- Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательной организации и расходуются ей самостоятельно в соответствии с пунктом 4.4. раздела 4 настоящего Положения.

По соглашению сторон оплата платных образовательных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

4.3. Тарифы на платные образовательные услуги в образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск устанавливаются администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Доходы от оказания образовательных платных образовательных услуг полностью реинвестируются в данную образовательную организацию. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на лицевом счете и в соответствии со сметой расходов, утвержденной руководителем образовательной организации, направляются:

4.5.1. На заработную плату основного персонала с начислениями – до 50%, из них: 40% - на фактически выплачиваемую заработную плату и до 10 % - резерв предстоящих отпусков и больничных листов. На зарплату административно-хозяйственного персонала с начислениями – до 10%

4.5.2. На оплату коммунальных услуг не менее 15% от общей стоимости платной образовательной услуги.

4.5.3. На другие расходы, связанные с деятельностью ДООУ:

- обслуживание пожарной безопасности;
- обслуживание тревожной кнопки;
- обслуживание охраны 01;
- обслуживание и замена электрического оборудования, тепло оборудования, водомеров;
- дератизация и дезинфекция;
- проверка и приобретение огнетушителей, пожарных рукавов, кранов и другого пожарного оборудования;
- обучение сотрудников по повышению квалификации по различным направлениям;
- специальная оценка условий труда;
- оплата интернет ресурсов;
- оформление паспортов, документов, лицензий, справок (кадастрового, экологического и другой направленности);
- услуги экологии;
- приобретение стройматериалов;
- утилизация ламп;
- приобретение и установка дверей;
- ремонтные работы;

- медицинские услуги;
- ремонт и обслуживание оргтехники;
- канцелярские товары;
- приобретение мебели;
- обслуживание и приобретение оборудования по видеонаблюдению;
- обслуживание и приобретение оборудования по домофону;
- приобретение элементов для оборудования доступной среды;
- приобретение комплекса технических средств для передачи сигнала «ПОЖАР»;
- выполнение работ по разработке режимов теплоснабжения мероприятий по их внедрению;
- приобретение праздничных атрибутов.

4.5.4. На другие расходы, связанные с уставной деятельностью ДОО - оплата штрафов, госпошлин, пени.

4.5.5. Расходы на выплату заработной платы являются первоочередными. Выплата заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда в образовательной организации и сформированными в образовательных организациях резервами ежегодных оплачиваемых отпусков.

4.5.6. Оставшиеся после распределения средства расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства муниципальной образовательной организации.

4.5.7. Образовательные организации, полностью оплачивающие все свои коммунальные услуги из средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, могут направлять на заработную плату административно - хозяйственного персонала с начислениями - до 25% средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

4.6. Размер и форма доплаты руководителю образовательной организации за организацию и контроль по осуществлению платных образовательных услуг определяется в соответствии с Положением об оплате труда в образовательной организации.

4.10. Установить следующие сроки предоставления документации:

4.10.1. В срок, не позднее 3 числа текущего месяца, а за сентябрь до 15 числа текущего месяца, на основании заключенных договоров на оказание платных образовательных услуг предоставлять в МКУ ЦБ УО табель учета посещаемости детей содержащий предварительные данные о количестве часов, а также корректирующий (фактический) табель учета посещаемости детей за предшествующий месяц.

4.10.2. В течение 2(двух) рабочих дней с момента предоставления табеля бухгалтерией выдаются квитанции к оплате оказанных платных образовательных услуг.

4.10.3. Квитанции оплачиваются родителями (законными представителями) до 10 числа текущего месяца.

4.10.4. В срок до 20 числа текущего месяца, предоставлять в МКУ ЦБ УО приказ о количестве часов и оплате труда педагогам дополнительного образования и административному персоналу, в соответствии с данными предварительного табеля учета, а также приказ о перерасчете оплаты труда за предшествующий месяц.

4.10.5. В срок до 7 числа текущего месяца, а за сентябрь до 20 числа текущего месяца, на основании табелей учета посещаемости детей МКУ ЦБ УО производит начисление и формирует квитанции к оплате оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

4.10.6. 30 числа расчетного месяца МКУ ЦБ УО производит оплату труда работникам и педагогам дополнительного образования на основании приказа МАДОУ детский сад № 29

4.11. Перечень и сроки предоставления документации, необходимой для расчета заработной платы, устанавливаются приказом Управления образования.

5. Условия и порядок предоставления льгот по оплате платных образовательных услуг.

5.1. Льгота по оплате за платные образовательные услуги составляет 25% от общей суммы и предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

5.2. Льгота предоставляется на основании следующих документов:

5.2.1. Заявления родителя (законного представителя) о предоставлении льготы по оплате за платные образовательные услуги.

5.2.2. Справки, подтверждающей постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», либо копию удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае (предоставляются один раз в год в сентябре текущего года).

5.3. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы, они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю образовательной организации.

5.4. Документы, предусмотренные пунктом 5.2. данного Положения, направляются Заказчиком в образовательную организацию для рассмотрения на комиссии. Состав и положение, регламентирующее деятельность комиссии, утверждаются локальными актами образовательной организации.

Решение о назначении льготы Заказчику принимается комиссией образовательной организации в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в образовательную организацию, которое оформляется протоколом заседания комиссии. Протокол подписывает председатель комиссии (руководитель образовательной организации).

5.5. Предоставление льготы осуществляется на основании приказа, который издается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения комиссией.

О решении по предоставлению льготы или отказе в предоставлении льготы Заказчик уведомляется уполномоченным лицом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа. В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготы в уведомлении указываются основания принятого решения.

5.6. Основанием для отказа в предоставлении льготы является предоставление Заказчиком недостоверных или неполных сведений, а также представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения.

5.7. Отказ в предоставлении льготы может быть обжалован заявителем в Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск либо в судебном порядке.

5.8. Образовательные организации вправе устанавливать дополнительные льготы на получение платных образовательных услуг отдельным категориям заказчиков, которые должны быть установлены в положении об оказании платных образовательных услуг с указанием источников финансирования.

5.9. Назначение льготы осуществляется со дня издания приказа образовательной организации.

5.10. Предоставление льготы прекращается в случае отчисления обучающегося образовательной организации, а также в случае утраты Заказчиками оснований для предоставления льготы.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

6.1. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

6.2. Управление образования вправе приостановить деятельность образовательной организации по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации.

6.3. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг в ущерб для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг.

7. Ответственность сторон.

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного оказания платных образовательных услуг.

7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг.

7.4.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов.

7.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг.

7.4.4. Расторгнуть Договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

7.6.1. Применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

7.6.2. Невыполнение обучающимися по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

7.6.3. Установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.

7.6.4. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

7.6.5. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Заключительные положения

8.1. Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск (далее - учредитель) осуществляет контроль за соблюдением законодательства в части организации платных дополнительных образовательных услуг.

8.2. Учредитель МАДОУ вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

8.3. Заведующий МАДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг.